



PROCES VERBAL 2025-11-01

CONSEIL MUNICIPAL DU JEUDI 12 NOVEMBRE 2025

Nombre de conseillers en exercice : onze

Présents : Mr Serge CLEMENT, Mr Benito CUADRADO, Mme Monique LAFARGE, Mr Jérôme LAURENT, Mme Patricia LEROUX, Mr Francis LEVEQUE, Mr Jean-Christophe NAUDON, Mme Blandine TRAPATEAU, Mme Nathalie TRAPATEAU, Mr François-Xavier TRIJEAUD,

Absent excusé : M. Jean-Christophe VALLADON.

Pouvoir : M. Jean-Christophe VALLADON donne pouvoir à Mme Nathalie TRAPATEAU

Secrétaire de séance : Mr Jérôme LAURENT

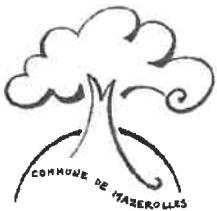
Début de séance : 20h00

Ajout à l'ordre du jour :
1 bis : Horaires d'ouverture de l'église
2 bis : DM n° 4 : Remboursement IJ au CNP (salariée Mme PIGEARIAS)
3 bis : Délibération autorisant la création d'un ossuaire

ORDRE DU JOUR :

- 1- Election du/de la secrétaire de séance
- 2- Approbation du P.V. du conseil municipal du 15/10/2025
- 3- Cimetière (arrêté ossuaire et règlement)
- 4- DETR (protection incendie/ portail du cimetière, lavoir du Mas)
- 5- Recherche d'un terrain par un particulier

Questions diverses



1. ELECTION DU/DE LA SECRETAIRE DE SEANCE

A l'unanimité des membres présents, Mr Jérôme LAURENT est désigné comme secrétaire de séance.

2. APPROBATION DU P.V. DU CONSEIL MUNICIPAL DU 15/10/2025

Approuvé à l'unanimité des membres présents.

3. CIMETIERE

- *Règlement intérieur :*

Mise en place d'un règlement intérieur avec propositions d'horaires d'ouverture avec un affichage.

Approuvé à l'unanimité des membres présents.

- *Création d'un ossuaire :*

Approuvé à l'unanimité des membres présents.

4. DETR (PROTECTION INCENDIE/ PORTAIL DU CIMETIERE, LAVOIR DU MAS)

Ce point n'a pas été abordé.

5. RECHERCHE D'UN TERRAIN PAR UN PARTICULIER

Un particulier s'est manifesté pour louer un terrain de 5 000 m² au minimum, à des fins d'exploitation commerciale.

La commune ne peut satisfaire la demande car elle ne dispose pas de terrain correspondant. Une réponse sera faite au demandeur en ce sens.

Rejeté à l'unanimité des membres présents.



AJOUT A L'ORDRE DU JOUR

6 - EGLISE

Proposition de mise en place d'un horaire d'ouverture, de 9h00 – 18h00.

Approuvé à l'unanimité des membres présents.

7 - DM N°4

La commune doit rembourser 2 399,93 € à la CNP au motif du versement des indemnités journalières octroyées en 2024 (dossier salariée).

Cette opération passera au chapitre 11- compte 615231 voiries.

Approuvé à l'unanimité des membres présents.

QUESTIONS DIVERSES :

-- Avis d'enquête publique SCOT : Enquête qui se déroule du 3 novembre au 5 décembre 2025. L'affichage public et la mise en publicité ont été effectués.

-- Personnels communaux :

- 1) Echange sur la finalisation de la rupture conventionnelle établie entre la commune et Mme PIGEARIAS. – signature le 3/11/2025.
- 2) Echange sur la fin de contrat de Nathalie ZOGATA dont l'avenant se termine au 31/12/2025.
- 3) Entretien d'évaluation annuelle professionnelle de Didier NOURY programmé le 26/11/2025.

-- Eglise de Mazerolles :

En attente de fonds pour continuer la restauration.
Pour les travaux du plafond de nouveaux devis ont été demandés.
Point concert du 23/11/2025 pour appel de fonds/dons.



- **Mairie :** Le plafond du sous-sol est terminé. Les détecteurs incendie vont pouvoir être mis en place accompagnés d'un rangement des lieux.
- **Maison des Associations :** Le contrat Antargaz a été renouvelé.
- **Salle polyvalente M. FAURY :** Mise hors d'eau de la hotte.
- **Recensement des arbres Remarquables :** Le département lance une opération visant à sélectionner Des arbres à caractère unique.
- Proposition : tilleul à Brie
- **SDEG 16 :** Attente d'intervention du SDEG 16 pour réparation des plots d'éclairage au sol, abimés lors de la pose des éléments d'octobre rose.
- **CALITOM :** Campagne de distribution début février 2026.
- **Campagne de fauchage** En attente de nouvelles pour arrêter une date.

La date du prochain conseil municipal est fixée au 10 décembre.

Fin de conseil à 21h40.

Le secrétaire de séance
Jérôme LAURENT



Le Maire
Jean Christophe NAUDON

